Kielce, dnia 10.12.2019 r.

Z A T W I E R D Z A M:

...................................

(podpis)

S p e c y f i k a c j a I s t o t n y c h W a r u n k ó w  
Z a m ó w i e n i a (SIWZ)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Szpital Św. Leona sp. z o.o.**  **ul. Szpitalna 4, 27-500 Opatów**  **tel. /fax:** tel.tel. 15 867 04 27, fax 15 867 04 32  **e-mail:** [inwestycje@szpitalopatow.pl](mailto:inwestycje@szpitalopatow.pl);  **strona internetowa:** <http://www.szpitalopatow.pl> |
| **Prowadzący postępowanie:** | **Kancelaria Prawna Jakóbik i Ziemba**  **Kielce, ul. Warszawska 7 lok. 27A**  **tel. /fax: 41 241 80 27/41 241 80 28**  **Strona internetowa:** [**www.kancelariajiz.pl**](http://www.kancelariajiz.pl/)  **e-mail:** [**przetargi@kancelariajiz.pl**](mailto:przetargi@kancelariajiz.pl) |

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia

#### Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r. Nr poz. 1843) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

#### Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Prowadzący Postępowanie najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia

**Dostawa sprzętu komputerowego do Szpitala Św. Leona sp. z o.o. w Opatowie.**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest **realizacja dostawy sprzętu komputerowego do Szpitala Św. Leona w Opatowie**.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

**a) Serwer**

- zasilacz awaryjny

- macierz dyskowa

- dysk twardy

- UTM/ Firewall:

**b) Urządzenie wielofunkcyjne (2szt)**

**c) Zestaw komputerowy (20szt)**

**d) Drukarka (5szt)**

**e) Nagrywarki płyt CD/DVD (2 szt.)**

**f) Ucyfrowienie aparatu – 1 szt.**

**g) Zestaw komputerowy do stacji do opisu zdjęć (1 szt.)**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 6 a-g do SIWZ**.

**3.2** Miejsce realizacji zamówienia – dostaw: **Szpital Św. Leona Sp. z o.o**., ul. Szpitalna 4, 27-500 Opatów, powiat opatowski, województwo świętokrzyskie.

**3.3**. W przypadku, gdy Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się wskazaniem pochodzenia (znak towarowy, marka, producent, patent, dostawca) materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów i urządzeń równoważnych (wraz z dokumentami potwierdzającymi ich równoważność), innych aniżeli wskazane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1) pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych oraz zostaną one wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.

**3.4.** Wykonawca w formularzu oferty winien zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ. Wszystkie wskazane w załączniku nr 1 do SIWZ parametry techniczne należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego.

**3.6.** Zamawiający wymaga, aby system operacyjny był wolny od wad prawnych i fizycznych. Prawo do korzystania z oprogramowania w ramach umowy licencyjnej winno przewidywać:

- możliwość korzystania z porad technicznych oraz wskazówek,

**3.7.** **Wymagania Zamawiającego dot. przedmiotu zamówienia.**

a) Oferowany sprzęt i wyposażenie – musi być fabrycznie nowy (bez śladów użytkowania), bez wad, aktualnie produkowany na rynku (rok produkcji nie wcześniejszy niż 2019) kompletne, posiadały wymagane prawem atesty i certyfikaty, zaopatrzone były w niezbędne akcesoria i okablowanie oraz nie wymagały żadnych dodatkowych nakładów, były gotowe do pracy.

b) Wszystkie dokumenty załączone do do­starczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone   
w języku polskim w formie drukowanej;

c) Dostawa przedmiotu zamówienia na wskazany adres obejmuje wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, montaż urządzeń oraz przeszkolenie personelu w zakresie obsługi - jeśli jest wymagane,

e) Wyposażenie, będące przedmiotem zamówienia, zostanie dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, odpowiednio zabezpieczonych i nieuszkodzonych opakowaniach producenta.

f) Zamawiający wymaga, aby system operacyjny był wolny od wad prawnych i fizycznych. Prawo do korzystania z oprogramowania w ramach umowy licencyjnej winno przewidywać:

- możliwość korzystania z porad technicznych oraz wskazówek,

**3.8. Inne wymogi :**

Urządzenia będące przedmiotem dostawy muszą być objęte gwarancją producenta. Wykonawca zobowiązany jest złożyć przy dostawie karty gwarancyjne. Okres rękojmi i gwarancji na komputery: nie może krótszy niż 36 miesięcy.

Okres gwarancji zaczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Niezależnie od gwarancji producenta Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.

**3.9.** Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym nie podlegającym weryfikacji, w konsekwencji czego konieczność wykonania usług, prac, zakupu sprzętu bez których przedmiot zamówienia nie mógłby być zrealizowany, a których Wykonawca wcześniej nie przewidział nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia – nie będzie stanowiła podstaw do podwyższenia ceny określonej w ofercie.

**3.5** Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w SIWZ i w załącznikach do SIWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SIWZ i w załącznikach do SIWZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

**Ponadto należy wskazać, że użyte nazwy programów są podane z uwagi na już posiadane a niniejsze zamówienie stanowi rozbudowę uzupełnienie istniejących infrastruktur technicznych – dlatego też zaoferowanie oprogramowania równoważnego jest możliwe i dopuszczalne pod warunkiem udowodnienia kompatybilności z oprogramowaniem istniejącym.**

1. **3.6 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV**
2. [**30213300-8**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/komputer-biurkowy-1966)Komputer biurkowy
3. **30200000-1** Urządzenia komputerowe
4. **30210000-4** Maszyny do przetwarzania danych
5. **30236000-2** Sprzęt związany z komputerami
6. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**
7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
8. **Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.**
9. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

#### 8. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia

8.1. Wymagany termin realizacji zamówienia: zamówienie należy zrealizować **do 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**

8.2. Co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą Wykonawca zgłosi gotowość do dostarczenia przedmiotu zamówienia.

8.3.Wymagany termin gwarancji i rękojmi – minimum **36 miesiące**. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna sięod podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (po przetestowaniu i odbiorze końcowym); Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się równocześnie.

**9. Określenie warunków udziału w postępowaniu:**

* 1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

9.1.2 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

* + 1. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
  1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:

9.2.1 spełnienia warunków udziału w postępowaniu

9.2.2 braku podstaw do wykluczenia

9.2.3 potwierdzenia spełnienia warunków przedmiotowych

9.3 Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.2 należy złożyć na wzorach załącznikach do SIWZ, załącznik nr 3 w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 4 przesłanek wykluczenia z postępowania.

9.3.1 Mając na uwadze powyższe Prowadzący Postępowanie informuje, że:

a) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;

b) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować, aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;

c) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza self – cleaning. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy.

d) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

9.4 Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;

9.4.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający w zakresie nie stawia żadnych wymagań wystarczającym jest złożone wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 9.3.

* + 1. zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy:

Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań wystarczającym jest złożone wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 9.3.

9.4.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań wystarczającym jest złożone wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 9.3.

**Uwaga: Wymogi w zakresie oświadczenia składanego wraz z ofertą o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
4. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
5. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
7. czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w pkt a)-d) oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt. 9.4.4, w odniesieniu do tych podmiotów.
   * 1. **braku podstaw wykluczenia**.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu   
z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 w tym zakresie wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie

9.4.5 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

* 1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
     1. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie   
        z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich  
        w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania   
        w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie   
        w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
     2. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe,   
        o których mowa w pkt. 9.4.2 i 9.4.3 podlegają sumowaniu.
     3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 9.4.4, 9.4.5 i 9.4.6 wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia   
        i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie
  2. Zamawiający dokona wstępnej oceny spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie załączonych oświadczeń. Następnie w wyznaczonym terminie wezwie tego wykonawcę, do złożenia dokumentów potwierdzających informacje w złożonych oświadczeniach.
  3. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to Prowadzący Postępowanie przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji zadania)

**10. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadku nie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 9.4. oraz w przypadku nie wykazania braku podstaw do wykluczenia określonego w pkt. 9.4.4 – 9.4.5.

**11.** **Dodatkowe wymagania od Wykonawców.**

* 1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części dostaw innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.

**12. Informacje dotyczące warunków składania ofert**

12.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

12.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

12.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

13.1. Oferta musi zawierać:

|  |  |
| --- | --- |
| **x** | **Oświadczenie woli (Oferta) zawiera;** |
|  | Ofertę cenową zgodną z załączonym formularzem ofertowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ. |
|  | Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.3 (załącznik nr **3 i 4 SIWZ**) |
|  | Pełnomocnictwo - Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności. |

13.2. Wszystkie strony złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość stron wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

13.3 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty lub na wezwanie w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto wraz z tymi dokumentami należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

13.4 Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.

Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego w formie nie pieniężnej musi być złożony w formie oryginału.

13.5 Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**14. Informacja o sposobie porozumiewania się Prowadzącego Postępowanie z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Prowadzący Postępowanie dopuszcza formę faksu i przesyłania za pomocą poczty elektronicznej (e-mail). Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres email **:** [przetargi@kancelariajiz.pl](mailto:przetargi@kancelariajiz.pl) i numer faksu 41 241 80 28 zostały również podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w pisemnej formie papierowej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne, jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w pisemnej formie papierowej.

14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

15.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

**Alojzy Jakóbik 606-206-214**

15.2 W ramach informacji telefonicznych prowadzący postępowanie nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np. jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

**16. Termin związania z ofertą.**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

1. **Wymagania dotyczące wniesienia wadium- nie jest wymagane.**
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie jest wymagane.**

**19. Opis sposobu przygotowania ofert.**

* 1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w pisemnej formie papierowej.
  2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
  3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
  4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Dostawa sprzętu komputerowego do Szpitala Św. Leona sp. z o.o. w Opatowie”**

**„Nie otwierać przed 18.12.2019 r. godz. 10:15”**

* 1. W przypadku braku w/w informacji Prowadzący Postępowanie nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

1. **Miejsce i termin składania ofert.**
   1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **Szpital Św. Leona sp. z o.o., ul. Szpitalna 4,   
      27-500 Opatów, w Sekretariacie – budynek szpitala (parter).** w terminie do dnia **18.12**.**2019 r.** **do godz. 10:00.**

20.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

1. **Miejsce i termin otwarcia ofert**

21.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu **18.12.2019 r. godz. 10:15.**

21.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

21.2 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiającego zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie wymienionych informacji składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

1. **Sposób obliczenia ceny oferty**
   1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany stosować właściwą stawkę VAT, uwzględniając tę sama właściwą stawkę zarówno w złożonej ofercie jak i na wystawionej fakturze vat za dostarczony przedmiot zamówienia.
   2. Ceny netto i brutto muszą być podane w **złotych** **polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
   3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich**.**
   4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
   5. W okolicznościach o których mowa w pkt. 22.4 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
   6. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr kryt.** | **Opis kryteriów oceny** | **Znaczenie** |
| **1** | **Cena brutto** | **60% = 60 pkt.** |
| **2** | **Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia** | **20% = 20 pkt.** |
| **3** | **Termin realizacji zamówienia** | **20% = 20pkt.** |

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

* 1. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium | Znaczenie  procentowe  kryterium | Maksymalna ilość punktów (jakie może otrzymać oferta  za dane kryterium) |
| **1.** | **Cena brutto**  Liczba punktów = Cn/Cb x 60  gdzie:  Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych  Cb – cena oferty badanej  60 - wskaźnik stały | 60 % | 60 pkt. |
| **2.** | **Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia**  Za udzielenie rękojmi i gwarancji na okres:  - 24 miesiące wykonawca otrzyma – 0 pkt.  - 36 miesięcy wykonawca otrzyma - 10 pkt.  - 48 miesięcy wykonawca otrzyma - 20 pkt.  **Informację należy wskazać w formularzu ofertowym** | 20% | 20 pkt. |
| **3.** | **Termin realizacji zamówienia**  Za dostarczenie sprzętu i wyposażenia w terminie od podpisania umowy:  - do 14 dni wykonawca otrzyma - 0 pkt.  - do 12 dni wykonawca otrzyma - 10 pkt.  - do 10 dni wykonawca otrzyma - 20 pkt. | 20% | 1. kt. |

* 1. Prowadzący postępowanie w odniesieniu do wykonawcy, który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego wykonawcy.
  2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

### 23. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

23.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Prowadzący postępowanie jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

23.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

23.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

23.1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

23.1.4 Unieważnieniu postępowania z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego

23.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Prowadzący postępowanie zamieści informacje, o których mowa w pkt. 23.1.1 na stronie internetowej.

23.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

23.3.1. Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

23.3.2. Szczegółowej kalkulacji cenowej osobno dla każdego zadania w rozbiciu na ceny jednostkowe, dostarczanych produktów opisanych w załącznikach nr 6 do SIWZ

23.3.3 Szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia, w którym dla każdego produktu należy określić nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem podanym w załącznikach nr 6 do SIWZ

**24. Istotne warunki umowy**

Wzór umowy stanowi Zał. Nr 1 do SIWZ

**25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach;**

25.1. Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie dostawy w przypadku wstrzymania dostawy przez Zamawiającego.

25.2. Zmiana zaoferowanego sprzętu na sprzęt o parametrach tożsamych lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku oferowanego sprzętu. Wymagane jest oświadczenie producenta.

#### 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

26.1 Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości większej od kwoty, o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

26.2 Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej, do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**27. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z art. 29 ust 3a ustawy.**

**28. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

**29. Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Św. Leona Sp. z o.o., z siedzibą   
  w Opatowie przy ul. Szpitalnej 4, 27-500 Opatów tel.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**30. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

Załącznik nr 2: Formularz oferty

Załącznik nr 3: Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawcy o wykluczenia

Załącznik nr 5: Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6a-g: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 7: Wzór umowy